



DHARMOTAMMA SATYA PRAJA

PEMERINTAH KABUPATEN SEMARANG
KECAMATAN BANCAK
DESA JLUMPANG

**Seluruh Permohonan di Kantor
Desa Tidak Dipungut Biaya/Gratis**

**Seluruh Permohonan di Kantor Desa harus
dengan surat pengantar/surat keterangan
dari RT dan ditandatangani oleh RW**



DHARMOTAMMA SATYA PRAJA

ALUR PELAYANAN MASYARAKAT DESA JLUMPANG



Estimasi pelayanan waktu minimal 10 menit
Seluruh Pelayanan Administrasi Gratis



DHARMOTAMMA SATYA PRAJA

JENIS - JENIS PELAYANAN MASYARAKAT DESA JLUMPANG

PERMOHONAN
KTP

PERMOHONAN
KARTU KELUARGA

PERUBAHAN DATA
DI KTP DAN KARTU
KELUARGA

PENERBITAN
AKTA DAN KIA

PERMOHONAN SURAT
KETERANGAN SATU
ORANG YANG SAMA

PENGURUSAN
SURAT
KETERANGAN
WARIS

PERMOHONAN
FORMULIR
PERNIKAHAN

PERMOHONAN
PERPINDAHAN
PENDUDUK

PERMOHONAN
KARTU INDONESIA
PINTAR

PERMOHONAN SURAT
PENGANTAR ATAU
KETERANGAN UMUM

PANDUAN
PERMOHONAN
BPJS PEMERINTAH

PERMOHONAN
SURAT KETERANGAN
USAHA

PERMOHONAN SURAT
KETERANGAN DOMISILI

PERMOHONAN
SURAT KETERANGAN
CATATAN
KEPOLISIAN

PERMOHONAN SURAT
IJIN KEGIATAN /
KERAMAIAAN

PERMOHONAN
SURAT KETERANGAN
TIDAK MAMPU

Estimasi pelayanan waktu minimal 10 menit
Seluruh Pelayanan Administrasi Gratis



DHARMOTAMMA SATYA PRAJA

TAHAPAN INTI PROSEDUR PELAYANAN DESA JLUMPANG

**Pemohon Datang ke Loker
Pelayanan Pemdes Jlumpang**

**Menyampaikan
Keperluan
Permohonan**

**Melengkapi Dokumen
Persyaratan**

**Petugas Melakukan
Verifikasi Berkas**

**Layanan diproses sesuai
waktu yang ditentukan
(10 menit)**

**Pemohon Menerima Hasil
Layanan Pemdes Jlumpang**

**Estimasi pelayanan waktu minimal 10 menit
Seluruh Pelayanan Administrasi Gratis**



DHARMOTAMMA SATYA PRAJA

TAHAPAN INTI PROSEDUR PENGADUAN DESA JLUMPANG

PENGADUAN SECARA OFFLINE

Pemohon Datang ke Kantor
Pemdes Jlumpang

Menulis Form Kritik
& Saran untuk
Pemdes Jlumpang

Masukkan ke Kotak Saran
yang sudah disediakan
Pemdes Jlumpang

PENGADUAN SECARA ONLINE

Pemohon Menyimpan *Contact Person*
Admin Desa/Nomor
Penting/Layanan Media Digital
yang sudah disediakan oleh
Pemdes Jlumpang

Mengirim Kritik &
Saran untuk
Pemdes Jlumpang

Kirim

Tindaklanjut
Pengaduan

Estimasi pelayanan waktu minimal 10 menit
Seluruh Pelayanan Administrasi Gratis



DHARMOTAMMA SATYA PRAJA

PROSEDUR PENGADUAN YANG WAJIB DIPERHATIKAN **DESA JLUMPANG**

**Siapa yang boleh
mengajukan pengaduan?**

**Seluruh Masyarakat
Desa Jlumpang**

**Apa saja yang bisa
diadukan?**

**Keluhan, laporan, atau
keberatan terhadap
suatu layanan, tindakan,
atau kebijakan dari
suatu lembaga atau
organisasi**

**Adanya Dokumen atau
bukti yang harus
dilampirkan**

**Wajibnya Masyarakat
memerikan Kritik/Saran
dengan Bukti yang
dilampirkan**

**Waktu penyelesaian
pengaduan.**

**Sesuaikan dengan
Masalah yang
diadukan**

**Bagaimana tindak lanjut
dilakukan?**

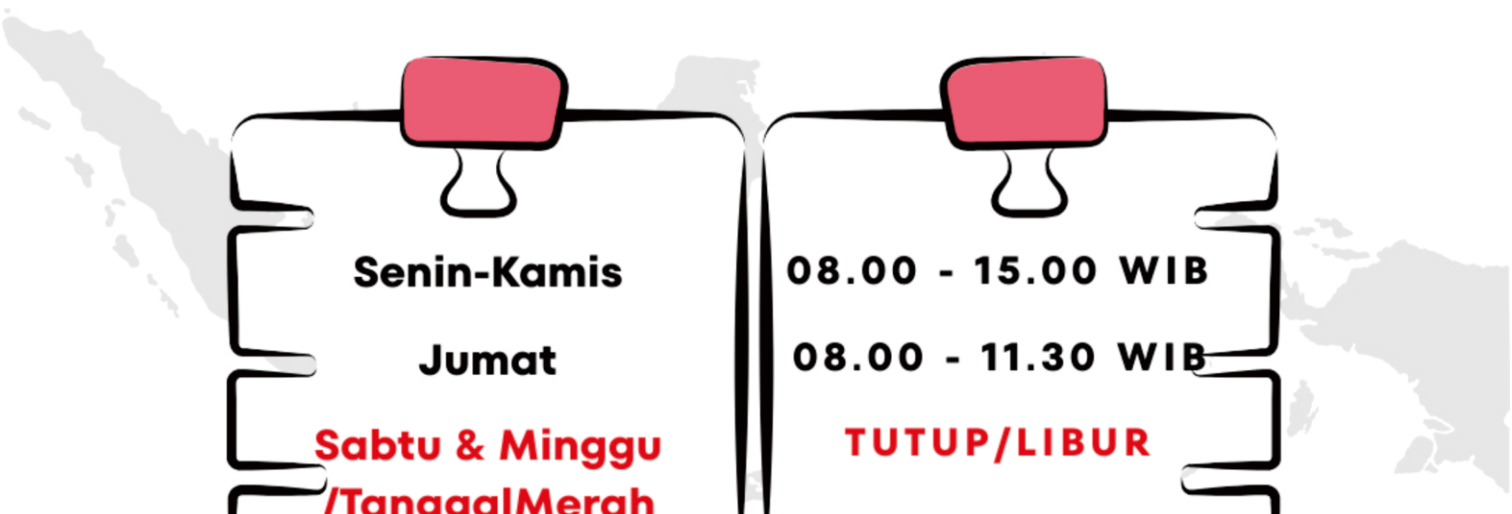
**Evaluasi dan
Selesaikan Masalah**

**Estimasi pelayanan waktu minimal 10 menit
Seluruh Pelayanan Administrasi Gratis**



DHARMOTAMMA SATYA PRAJA

JAM OPERASIONAL PELAYANAN & PENGADUAN PEMERINTAH DESA JLUMPANG



Senin-Kamis	08.00 - 15.00 WIB
Jumat	08.00 - 11.30 WIB
Sabtu & Minggu /Tanggal Merah	TUTUP/LIBUR

Estimasi pelayanan waktu minimal 10 menit
Seluruh Pelayanan Administrasi Gratis



DHARMOTAMMA SATYA PRAJA

NOMOR PENTING LAYANAN ADUAN MASYRAKAT DESA JLUMPANG

Email : desajlumpang2003@gmail.com

Instagram : Desa Jlumpang

Website : jlumpang.id

Admin Desa : 0857-9736-8373
(Sekertaris Desa)

Kepala Desa : 0815-6570-063

Babinsa : 0857-9612-0221

Babinkamtibmas : 0812-2737-1990

Bidan Desa : 0877-4782-0145

**Estimasi pelayanan waktu minimal 10 menit
Seluruh Pelayanan Administrasi Gratis**